



Ajuntament de Palafrugell

Memòria Arxiu Municipal

Àmbit d'Administració General

2024

Index

1. Qui som

2. Què fem

2.1 Gestió de la documentació i de la informació

2.2 Protecció del patrimoni documental

2.3 Difusió del patrimoni documental

3. Compromisos

1. Qui som

El departament de l'Arxiu Municipal és una unitat especialitzada que s'encarrega de la gestió integral del cicle de vida dels documents i arxius, des de la seva creació o recepció fins a la seva disposició final, que pot ser la conservació permanent o la destrucció. Aquesta àrea és fonamental per assegurar la transparència, la rendició de comptes i la preservació del patrimoni documental, a més de garantir l'accés a la informació i el compliment de les normatives vigents.

Els objectius generals són:

- **Garantir la gestió eficient de la documentació:** organitzar i controlar el cicle de vida dels documents, des de la seva creació fins a la seva conservació definitiva o eliminació, segons criteris tècnics i normatius.
- **Donar suport a la gestió municipal:** facilitar l'accés ràpid i segur a la documentació per part dels serveis municipals per millorar l'eficiència administrativa i la presa de decisions.
- **Implementar sistemes de gestió documental:** desenvolupar i aplicar polítiques i procediments per a la gestió documental, especialment en el context de l'administració electrònica.
- **Col·laborar en el desenvolupament de l'administració digital:** Participar en el desplegament de sistemes d'informació i eines tecnològiques per garantir la correcta gestió dels arxius electrònics i la preservació digital a llarg termini.
- **Identificar i conservar documents amb valor històric:** identificar els fons i col·leccions que constitueixen el patrimoni històric del municipi, incloent documentació procedent de fons privats d'interès local, i vetllar per la seva protecció.
- **Preservar el patrimoni documental:** vetllar per la conservació física i digital dels documents amb valor històric, jurídic o cultural, assegurant-ne la integritat i autenticitat al llarg del temps.
- **Impulsar la digitalització documental:** promoure la conversió de documents analògics en formats digitals per facilitar-ne la consulta, la conservació i la gestió eficaç.
- **Promoure la difusió del patrimoni documental:** fer accessible la documentació històrica a la ciutadania, investigadors i institucions mitjançant activitats de divulgació, exposicions, publicacions, accions educatives i l'accés digital en línia.
- **Fomentar la recerca i la memòria històrica:** facilitar l'accés a la documentació per a estudis acadèmics, investigacions històriques i projectes relacionats amb la memòria col·lectiva del municipi.

Responsable polític

Judit Zaragoza Llinós

3a Tinenta d'alcalde, Règim interior, Serveis jurídics, Contractació, Activitats, Seguretat ciutadana

Responsable tècnic

Cap de departament

Òscar Alegret

Personal

1 administratiu

1 auxiliar administrativa

1 conserge (50% jornada)

Pressupost inicial

26.731,00€

Pressupost executat

13.176,65€

2. Què fem

2.1 GESTIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LA INFORMACIÓ

En aquest primer àmbit d'actuació, garantim la gestió eficient de la documentació, donem suport a la gestió municipal, implementem sistemes de gestió documental i col·laborem en el desenvolupament de l'administració digital.

Gestionem la disposició de la documentació al llarg del cicle de vida

Tenim cura del traspàs de la documentació tramitada dels dipòsits documentals de les oficines als d'arxiu definitiu.

En aquest sentit, s'han transferit 114 unitats d'instal·lació (15,96 ml.) i 53 fitxers en suport digital (1754 Mb.) de les oficines de l'Ajuntament als dipòsits i repositoris de l'Arxiu Municipal:

- 01-2024 Transferència de Serveis Municipals, 21 u.i.
- 02-2024 Transferència d'Urbanisme, 1 u.i.
- 03-2024 Transferència de Joventut, 1 u.i.
- 04-2024 Transferència d'Habitatge (Benestar Social), 60 u.i.
- 05-2024 Transferència de Sistemes d'Informació Geogràfica (GIS/SIG), 12 u.i.
- 06-2024 Transferència la Mancomunitat Intermunicipal d'Aigües, 2 u.i.
- 07-2024 Transferència d'Educació, 1 u.i.
- 08-2024 Transferència de Joventut, 15 u.i.
- 09-2024 Transferència d'Urbanisme, 1 u.i.

2.2 PROTECCIÓ DEL PATRIMONI DOCUMENTAL

Identifiquem i conservem documents amb valor històric

Hem rebut 49 ingressos de documents, que hem incorporat als fons i a les col·leccions de l'Arxiu Municipal de Palafrugell (AMP).

També assessorem sobre la conservació del patrimoni documental privat.

Preservem el patrimoni documental

Mitjançant empreses contractades, hem fet controls bimensuals preventius de desinsectació de les instal·lacions de l'Arxiu i hem mantingut un sistema de seguretat (accés i sistema antiincendis) de l'edifici de Can Rosés i del dipòsit 4 (carrer de la Vall d'Aran).

El personal de l'Arxiu hem fet controls de temperatura i humitat en els tres dipòsits en què es custodia la documentació.

Impulsem la digitalització documental

L'any 2024, s'han digitalitzat:

- Pel·lícules i vídeos: hem incorporat 96 documents, un volum de 50,40 Gigabytes.

- Altres documents digitals:

2024	Gb (Gigabytes)
Primera utilització d'edificis	0,15625
Llicències d'obres menors	0,023438
Llicències d'obres particulars	0,125977
Biblioteca Auxiliar\Dossiers personatges	0,330078
Biblioteca Auxiliar\Dossiers temàtics	0,031543
Biblioteca Auxiliar\Publicacions	0,041504
Biblioteca Auxiliar\Hemeroteca\Hemeroteca. Revistes escolars	0,209961
Biblioteca Auxiliar\Inèdits i memòria històrica\Estudis inèdits	0,03623
Biblioteca Auxiliar\Inèdits i memòria històrica\Premis Mestre Sagrera	3,28
Col·leccions. Cartells i programes	0,080371
Col·leccions. Manuscrits i documents solts	0,50293
Fons d'associacions i fundacions	0,000305

Hem digitalitzat documents que ocupen un total de 4,81 Gigabytes.

Promovem la difusió del patrimoni documental

Per tal de difondre el patrimoni documental s'ha de donar coneixement sobre el contingut dels fons que conserva l'AMP. En aquest sentit, els instruments de descripció (les guies, els inventaris i els catàlegs) són fonamentals:

En aquest sentit, s'han elaborat nous instruments de descripció dels fons següents:

- Guia i inventari del fons Mancomunitat Intermunicipal del Baix Empordà per a Disminuïts Psíquics.
- Guia i inventari del fons Josep Puig Clausell.
- Guia i inventari del fons Pere Mascort Plana.

Alhora, s'han modificat les guies i els inventaris d'alguns fons que ja eren inventariats, a conseqüència de la donació de documents que calia incorporar al fons respectiu, o de la necessitat de fer més precisos alguns instruments de descripció:

- Guia i inventari del fons Círculo Mercantil.
- Guia i inventari del fons Grup promotor contra el port del Crit.
- Guia i inventari del fons La Taponera.
- Guia i inventari del fons Família Esteba.
- Guia i inventari del fons Fotografia Josep Granés Hostench.
- Guia i inventari del fons Tallers Trill.
- Guia i inventari del fons Josep Salvador Puignau.
- Guia i inventari del fons Pep Bofill i Miquel.

S'han actualitzat els instruments de descripció penjats en bases de dades generals:

Base de dades	Registres a 31-12-2024	Registres entrats al llarg del 2024
Inventari del fons de l'Ajuntament	23.330	181
Catàleg d'imatges (APC Imatge + XN View)	111.412	5.836
Catàleg de pel·lícules i vídeos	905	62
Catàleg de documents sonors	670	0

Catàleg d'estudis inèdits i memòria històrica	684	28
Catàleg de llicències d'obres:		
- de 1861 a 1905, 1935, 1945	2.479	0
- de 1904 a 1963	4.093	0
- de 1960 a 2001	18.568	50

Alhora, l'existència d'informació sobre fons i col·leccions a les diverses pàgines web és també molt important.

En aquest sentit, s'ha penjat o s'ha actualitzat la informació de determinats fons i col·leccions al web municipal:

- Apartat Fons documentals.
 - Inserció dels fons Pep Bofill i Miquel, i Pere Palahí Bach-Esteve.
 - Actualització dels fons Josep Bastons, Família Bassa Rocas, Família Juanals, i Joan Pericot Garcia.

També s'han elaborat notícies i articles en mitjans de comunicació referents a fons, documents i activitats que han comptat amb la participació de l'AMP

- 1) "Camil Isern, compositor oblidat". Evarist Puig. *Revista de Palafrugell*, gener.
- 2) "El fons documental Lluís Molinas Falgueras: una mina de documents amb moltes galeries". Òscar Alegret. *Revista de Palafrugell*, agost.

S'ha col·laborat en el pòdcast "Memòria" de Ràdio Palafrugell, amb els següents programes enregistrats:

- 2024-01: Podcast sobre el naufragi del vaixell Palermo, amb Maria Bruguera.
- 2024-03: Podcast sobre la torre de Can Mario, amb Àngela Martí, del Museu del Suro.
- 2024-04: pòdcast sobre la pianista Marina Genís, amb Jaume Nonell, la Marta Gallart i en Joan Cortey.
- 2024-10: pòdcast sobre el ball de gegants i capgrossos, amb Eulàlia Hortal.



Per últim, s'han donat a conèixer els fons i col·leccions de l'Arxiu a través de les següents activitats escolars i formatives:

- 14 de febrer. Visita de 18 alumnes de cinquè i sisè de primària de l'Escola Torres Jonama.
- 13 de febrer-primer de març. Visita d'alumnes del curs bàsic 3 de català per fer pràctiques. 12 alumnes. Països: República Txeca, Colòmbia, el Marroc, Romania, Hondures, Espanya, República Dominicana, França i Anglaterra.
- 26 i 27 de febrer. Anada de l'arxiver municipal a l'INS Frederic Martí Carreras per fer-hi 3 xerrades sobre les funcions d'un arxiu a sengles classes de quart d'ESO.
- 8 de maig. Visita de 18 alumnes de cinquè i sisè de primària de l'Escola Torres Jonama.



- 7-22 de maig. Visita d'alumnes del curs bàsic 3 de català per fer pràctiques. 8 alumnes. Països: el Brasil, Bolívia, la República Dominicana, Hondures, Romania, els Estats Units i Mèxic.
- 21 d'agost. Anada de l'arxiver municipal al Centre Empordà Formació per explicar nocions de gestió documental a alumnes del curs "Activitats administratives en la relació amb el client". Després de la sessió formativa, les alumnes van venir a l'AMP per veure'n les instal·lacions i saber el funcionament d'un gestor d'expedients.
- 21 de novembre. Visita de 22 alumnes de sisè de primària de l'Escola Barceló i Matas en dues sessions consecutives d'11 alumnes cadascuna.
- 22 de novembre. Anada de l'arxiver municipal a l'Escola Barcelona i Matas per explicar als alumnes de sisè de primària com funciona el cercador de l'apartat "Premsa i documentació" "Audiovisuals" i "Premis Mestre Sagrera" del web municipal.



Faciletem l'accés a la documentació

A la documentació de l'AMP s'hi pot accedir de forma presencial o en línia (en el cas que estigui digitalitzada i penjada).

Per això és important anar penjant documentació dels diferents webs que permeten donar accés remot a la documentació:

Web municipal, secció AMP:

- Apartat "Premsa digitalitzada": actualment conté 66.632 pàgines de publicacions i abasta un període comprès entre el 1882 i el 2023.
- Apartat Documentació: s'han penjat els treballs premiats del curs 2022-2023 del premi Josep Sagrera i Corominas.

Pel que fa a les pàgines web de la Generalitat de Catalunya on l'Arxiu Municipal hi és present:

- Web XAC premsa: hi ha 40.358 pàgines des de 1882 a 2017, excepte revistes escolars.
- Portal Arxius en Línia: el mes de desembre hi havia 86 fons descrits.

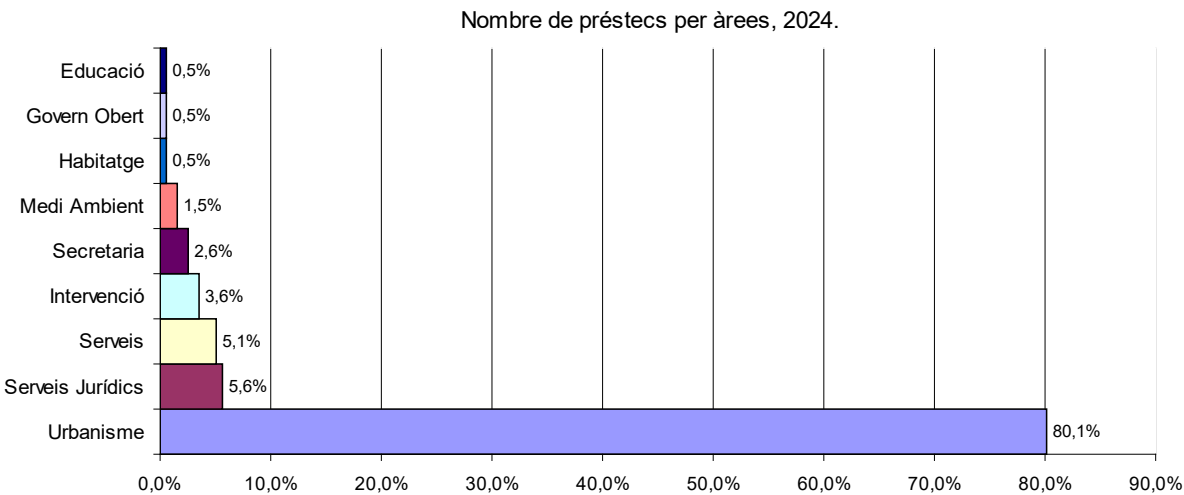
A més, per tal de fer comprensible la documentació de l'Arxiu a la ciutadania –en definitiva, més accessible–, és necessari disposar d'una biblioteca auxiliar sobre etapes, fets i personatges que tenen transcendència en el món local.

Fruit d'aquesta voluntat, s'han incorporat 4 estudis inèdits (11/30, 11/31, 11/32 i 11/33) d'àmbit temàtic local, i els treballs guanyadors del Premi Escolar Mestre Sagrera del curs 2023-2024 a la biblioteca auxiliar de l'Arxiu, i s'han completat les capçaleres d'hemeroteca en curs.

L'accés a la documentació s'ha materialitzat també a través de l'atenció a les consultes (distingim entre presencials internes, presencials externes i en línia):

Consultes presencials internes

367 consultes (312 correu electrònic + 20 presencials + 35 per telèfon)
179 préstecs.
Total: 546 serveis d'ordre intern, amb 1.638 documents consultats.



Consultes presencials externes

785 consultes (305 presencials + 422 per correu electrònic + 58 per telèfon).
218 peticions de reproduccions de documents ateses.
Total: 1.003 serveis d'ordre extern, amb 4.012 documents consultats.

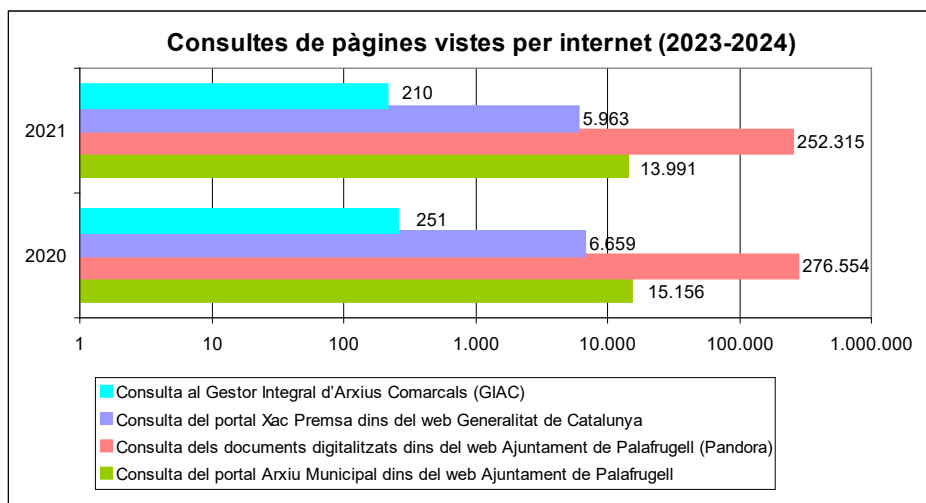
Serveis d'atenció als usuaris	2023	2024
D'ordre intern: - Consultes personal Ajuntament - Préstecs personal Ajuntament Total	260 243 503 (1.509 documents consultats)	367 179 546 (1.638 documents consultats)
D'ordre extern: - Presencials - Ateses per correu electrònic - Ateses per telèfon - Reproduccions de documents Total	387 544 123 233 1.292 (5.168 documents consultats)	305 422 58 218 1.003 (4.012 documents consultats)

Consultes en línia

- A la secció Arxiu del web municipal: 14.552 visites (252.315 pàgines vistes).
- Als portals de la Generalitat de Catalunya hem comptabilitzat 1.724 visites (6.173 pàgines vistes) a documentació de l'AMP.
 - A l'apartat "Premsa digitalitzada" del cercador de la Xarxa d'Arxius Comarcals XAC premsa 1.429 visites (5.963 pàgines vistes)
 - Al cercador Arxius en línia 295 visites (210 pàgines vistes).

En total, les dades de la consulta per internet són 20.393 visites i 272.479 pàgines vistes.

Només es comptabilitzen els accessos als apartats principals.



Fomentem la recerca i la memòria històrica

Fruit de les consultes a l'Arxiu, s'han publicat llibres i articles que remeten a la documentació que conservem:

- Llibres publicats amb documentació de l'AMP:
 - Cuesta, Anna Maria; Lacasa, Ramir; Miró, Montse. *El carrer de la Caritat i la placeta d'en Bou*. Ajuntament de Palafrugell, 2024.
 - Perearnau, Laia. *La passadora*. Columna Edicions. Barcelona, 2024.
- Articles que reproduïxen documents de l'AMP:
 - Puig, Evarist. "El músic d'orquestra". *Revista de Palafrugell*, gener.
 - Salvatella, Josep. "Josep Bastons i el futur de l'havanera". *Revista de Palafrugell*, gener.
 - Cuesta, Anna Maria; Miró, Montse. "Apunts sobre La Reformadora, cooperativa de consum". *Revista de Palafrugell*, febrer.
 - Castelló, Josep; "La síndrome de Stendhal al CAP de Palafrugell". *Revista de Palafrugell*, febrer.
 - Nonell Juncosa, Jaume. "Marina Genís, una pionera en les orquestres de ball". *Revista de Palafrugell*, març.
 - Portada del número de març de *Revista del Baix Empordà* ("Gent de mar").



- Lacasa, Ramir. «Francesc Pla Auger, en “Xicu” de Blanes». Revista del Baix Empordà, març.
- Puig, Evarist. “Pioners de la música i del ball a Palafrugell”. Revista del Baix Empordà, març.
- Arxiu Municipal de Palafrugell. “L’antiguitat del mercat de Palafrugell”. Can Bech, abril-maig
- Puig, Evarist. “Llibres del nostre mar i de la nostra terra”. Revista de Palafrugell, abril.
- Aguiló, Anna; Gallart, Marta; Saurí, Conxa. “Engràcia Ferrer Mascort (Palafrugell, 1902-2003)”. Revista de Palafrugell, abril.
- Cuesta, Anna M.; Miró, Montse. “Can Gori-can Molinas”. Revista de Palafrugell, abril.
- Juanola, Albert. “Un escombriaire tot terreny”. Revista de Palafrugell, abril.
- Busquets Ros, Gemma. “Documenten les intèrprets no vocalistes de les formacions de ball dels anys 30”. El Punt Avui, 5 de maig.
- Cuesta, Anna Maria; Miró, Montse. “L’àvia Llogaia i el ‘ressuscitat’”. Revista de Palafrugell, juny.
- Castellví Becerra, Anna. “El relat indià en clau de dona”. Revista del Baix Empordà, juny.
- Agulló Planellas, Emili. “El Crit: dels ports frustrats al fondeig clandestí i impune”. El Punt-Avui, 28 de juliol.
- Vigatà Castells, Anna. “Evolució de la vinya a Mont-ras”. La Torre Ferrera, juliol.
- Piera, Cati. “S’abaixa el teló, però que continuï l’espectacle!”. Revista de Palafrugell, juliol.
- Puig, Valentí. “La seva faceta de radiofonista”. Revista de Palafrugell, juliol.
- Medir, Lluís. “Una pèrdua que ens deixa un gran buit”. Revista de Palafrugell, juliol.
- Piferrer, Ramon. “En Lluís: el teatre, records i somnis”. Revista de Palafrugell, juliol.
- Cuesta, Anna M.; Miró, Montse. “La fàbrica Jubert—El Fraternal”. Revista de Palafrugell, setembre.
- Busquets Ros, Gemma. “El poder del davantal”. Revista de Girona, setembre-octubre.
- Cuesta, Anna Maria; Miró, Montse. “La fàbrica Jubert-El Fraternal”. Revista de Palafrugell, setembre.
- Cuesta, Anna Maria; Miró, Montse. “La casa Jubert-Pâtisserie Serra”. Revista de Palafrugell, octubre.
- Cuesta, Anna Maria; Miró, Montse. “Esteve Casadevall Pareras, ‘Pío Nono’”. Revista de Palafrugell, novembre.
- Cuesta, Anna Maria; Miró, Montse. “Mestres al carrer de la Caritat de Palafrugell”. Revista del Baix Empordà, desembre.
- Lacasa, Ramir. “La casa del notari antic Brugarol Codina a mitjans del segle XVI”. Revista del Baix Empordà, desembre.



Organitzem o col·laborem en activitats de difusió del patrimoni documental

L'any 2024 es van dur a terme dues activitats centrades en la del patrimoni documental:

- «Presentació del llibre “La passadora”. Un diàleg entre Laia Perearnau, autora del llibre, i Òscar Alegret, director de l'Arxiu M. de Palafrugell». Biblioteca de Palafrugell, 10 de maig. Assistència: 18 persones.



- «Presentació del llibre “La meva història de guerra”, de Joan Pericot Garcia». Presentació precedida de paraules de benvinguda i d'agraïment del director de l'AMP, i feta per Lluís Serrano Jiménez i Jordi Font Agulló, autors de l'estudi introductori i l'edició crítica. Museu del Suro, 14 de juny. Amb la col·laboració del Memorial Democràtic. Assistència: 30 persones.

3. Compromisos

Carta de serveis

Compromís	Avaluació
Incrementar anualment en 2 nous tipus / fons documentals accessibles en línia.	Compromís complert amb escreix, atès que s'han elaborat els següents instruments de descripció, corresponents a tres fons, i s'han penjat en línia: - Guia i inventari del fons Mancomunitat Intermunicipal del Baix Empordà per a Disminuïts Psíquics. - Guia i inventari del fons Josep Puig Clausell. - Guia i inventari del fons Pere Mascort Plana.
Atendre inicialment les sol·licituds d'informació, atenció o assessorament en un termini màxim de 2 dies hàbils.	Aquests compromisos es compleixen de manera general. No obstant això, s'ha identificat la necessitat d'implantar mecanismes de quantificació i control que ens permetin determinar de manera més precisa si cada compromís s'està complint segons les condicions establertes.
Donar curs a la sol·licitud d'accés a la informació pública el dia següent a la seva presentació i resoldre-la en el termini màxim de 30 dies.	
Resoldre les peticions de consulta, préstec i reproducció de documentació que no es troba disponible en línia en el termini d'un mes.	
Elaborarem protocols de tramitació de procediments que incloguin models de documents i les persones responsables dels processos.	Aquests compromisos es començaran a complir a partir de l'any 2025.
Realitzar anualment la detecció de les necessitats de futur de les àrees, per tal de preveure i planificar les actuacions del departament.	

Vegeu les cartes de serveis de l'Ajuntament a: <https://seu-e.cat/ca/web/palafrugell/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/serveis/cataleg-i-cartes-de-serveis>

Altres indicadors

	2024	2023	2022	2021	2020
Unitats d'instal·lació transferides	114	199	134	284	222
Ingressos externs	49	38	26	36	34
Usuaris	1.549	1.795	1.689	1.633	1.666
Documents consultats	5.650	6.677	6.196	5.946	6.038
Visites concertades i tallers	118	50	45	18	153
Visites web documents AMP	16.276	19.915	21.401	25.107	29.151

2024	
Superfície de l'arxiu per cada 1.000 habitants (en metres quadrats)	36,09
Metres lineals de documentació per cada 1.000 habitants	128,48
Percentatge de fons eliminat sobre el total de fons	0%
Percentatge d'espai ocupat als dipòsits de l'AMP	99,71%
Nombre d'usuaris externs per cada 1.000 habitants	41,37
Nombre de préstecs i/o consultes per cada 1.000 habitants	63,89
Nombre de visites a la secció de l'AMP del web municipal per cada 1.000 habitants	671,31
Percentatge de consultes internes sobre el total de consultes	35,25%
Percentatge de consultes externes sobre el total de consultes	64,75%